

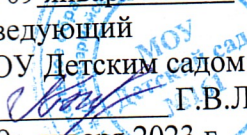
муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 161

Красноармейского района Волгограда».

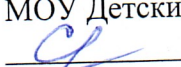
Адрес: 400031, Россия, г. Волгоград, ул. им. Ломакина, 9.

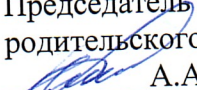
Телефон: 620073. E-mail: dou161@volgadmin.ru

ИНН № 3448019264, КПП № 344801001, ОГРН № 1033401198577

Введено в действие  
Приказом заведующего  
МОУ Детский сад № 161  
От 09 января 2023 г. № 64-ОД  
Заведующий  
МОУ Детским садом № 161  
  
Г.В.Лысенко  
«09» января 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО  
на Совете МОУ Детского сада № 161  
Протокол от 09 января 2023 г. № 1

Председатель Совета  
МОУ Детский сад № 161  
  
С.А.Монастырская  
«09» января 2023 г.

СОГЛАСОВАНО  
с учетом мнения  
родительского комитета  
от 09.01.2023 г. № 1  
Председатель  
родительского комитета  
  
А.А.Климова  
«09» января 2023 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по родительскому контролю за организацией и качеством питания воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 161 Красноармейского района Волгограда»

### 1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по родительскому контролю за организацией и качеством питания воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 161 Красноармейского района Волгограда» (далее - Положение), разработано в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», письма Минпросвещения России от 26.11.2021 № АБ-2133/10 методические рекомендации (Порядок) "Создание условий участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания воспитанников в общеобразовательных организациях", уставом МОУ Детского сада № 161 (далее МОУ).

1.2. Положение определяет порядок создания и организации работы комиссии по родительскому контролю за организацией питания воспитанников (далее – Комиссия), ее функции и полномочия, регламент работы, порядок принятия и оформления решений Комиссии.

1.3. Комиссия является постоянно - действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания воспитанников, который создан с целью оказания практической помощи работникам образовательной организации в осуществлении общественного контроля организации и качества питания.

1.4. Под изучением вопросов организации питания понимается проведение специально созданной Комиссией наблюдений, обследований, осуществляемых в пределах своей компетенции в порядке мониторинга соблюдения работниками МОУ Детского сада № 161 правил и норм по организации питания.

### 2. Задачи и функции комиссии

2.1. Задачами Комиссии являются:

- изучение вопросов организации и качества питания воспитанников;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации питания воспитанников;
- пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания.

2.2. Комиссия осуществляет следующие оценочные функции:- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;- санитарно-техническое содержание помещений для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды и т. п.;

- условия соблюдения правил личной гигиены воспитанниками;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие документов подтверждающих качество и безопасность поступающей пищевой продукции;
- вкусовые предпочтения воспитанников, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса воспитанников с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей о здоровом питании.

### **3. Организация деятельности Комиссии**

3.1. Комиссия формируется в ДООУ на основании приказа заведующего.

Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа

3.2. Комиссия выбирает председателя, секретаря

3.1. Комиссия строит свою работу в соответствии с планом работы, настоящим Положением, определяя цели и задачи текущего контроля его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.

3.2. Результаты контроля комиссии оформляются актом.

3.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц в течение учебного года и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

3.4. Комиссия по контролю за питанием может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации.

3.5. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и членами Комиссии.

3.6. Решения Комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются протоколом.

3.7. Комиссия по контролю за питанием постоянно информирует о своей работе, о результатах контроля администрацию; педагогов и родителей.

### **4. Права и ответственность Комиссии**

4.1. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- задавать вопросы и получать ответы от представителя администрации общеобразовательной организации и от представителя пищеблока в рамках их компетенций;
- заслушивать на своих заседаниях работников пищеблока и ответственного по обеспечению качественного питания воспитанников;
- вносить предложения по улучшению качества питания воспитанников;
- участвовать в проведение мероприятий по информированности о здоровом питании;

4.2. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

4.3. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку, выставленную в результате проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания воспитанников.

Настоящее положение введено в действие «09» января 2023 г. и действует до отмены или замены его новым.

Порядок разработан на 2 листах

**УТВЕРЖДЕНО**

Председатель комиссии по родительскому контролю  
за организацией и качеством питания воспитанников  
МОУ Детского сада № 161

(протокол от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

**План мероприятий по родительскому контролю  
за организацией и качеством питания воспитанников МОУ Детского сада № 161  
на \_\_\_\_\_ г.**

Контрольное мероприятие	Срок	Ответственные
Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному основному меню	Ежемесячно	Член комиссии
Соответствие фактического объема порций выходу блюд по меню при раздаче.	Ежемесячно	
Соблюдение требований к организации питьевого режима.	Ежемесячно	
Проверка ведения документации по питанию	2 раза в год январь, июль	Член комиссии
Посещение помещений для приема пищи.  Оценка: <ul style="list-style-type: none"> <li>• соблюдения санитарно-гигиенических условий для организации питания детей;</li> <li>• наличие мебели, посуды, детских полотенец, моющих и дезинфицирующих средств, их соответствие требованиям СанПиН</li> <li>• профилактика инфекционных заболеваний</li> </ul>	Ежемесячно	Члены комиссии
Наличие инструкций по мытью посуды, обработке столов, инвентаря; соблюдение режима мытья посуды, обработки столов, инвентаря).	2 раза в год февраль, август	Члены комиссии
Анкетирование родителей (законных представителей) обучающихся	1 раз в год январь	Члены комиссии
Анализ устранения администрацией образовательной организации предложений (замечаний) комиссии	По необходимости	Председатель комиссии

Прошнуровано и пронумеровано

3 листов

Заведующий Детским садом № 16



*[Signature]* Г.В.Лысенко